

Міністерство освіти і науки України
Приватний вищий навчальний заклад-інститут
«Українсько-американський університет Конкордія»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор

_____ Олександр Романовський
2024 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

МАГІСТРА

БІЗНЕС -АДМІНІСТРУВАННЯ

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Другий (магістерський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

МАГІСТР
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

073 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Київ, 2024

II. Профіль освітньої програми «Бізнес-адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

	1 – Загальна інформація
<i>Повна назва вищого навчального закладу</i>	Приватний вищий навчальний заклад-інститут «Українсько-американський Університет Конкордія»
<i>Рівень вищої освіти</i>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
<i>Ступінь вищої світи</i>	Магістр
<i>Галузь знань</i>	07 Управління та адміністрування
<i>Спеціальність</i>	073 Менеджмент
<i>Форми навчання</i>	Обмеження відсутні
<i>Освітня кваліфікація</i>	Магістр менеджменту за спеціалізацією «Бізнес-адміністрування»
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти: Магістр Спеціальність: 073 Менеджмент Освітня програма: Бізнес-адміністрування
<i>Наявність акредитації</i>	АК України, сертифікат серія ІІ № 11003383 термін дії до 1 липня 2025 року. FIBAA (Фундація Німецької, Австрійської та Швейцарської економіки (Німеччина), термін дії – до 31 серпня 2024 р.
<i>Опис предметної області</i>	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті <p>Методи, методики та технології:</p> <p>загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</p> <ul style="list-style-type: none"> - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної,

	<p>організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</p> <p>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</p> <p>-технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно- комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p><i>Академічні права випускників</i></p>	<p>Випускник ОПП «Бізнес- адміністрування» може продовжувати навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p> <p>Магістр менеджменту може обіймати первинні посади згідно з Національним класифікатором України:</p> <p>Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі</p> <p>Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті</p> <p>Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими товарами</p> <p>Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі непродовольчими товарами</p> <p>Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами</p> <p>Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення</p> <p>Менеджери (управителі) в готельному господарстві</p> <p>Менеджери (управителі) з організації харчування</p> <p>Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найм та послуг юридичним особам</p> <p>Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб</p> <p>Менеджери (управителі) у сфері оренди машин та устаткування</p> <p>Менеджери (управителі) у сфері надання інформації</p> <p>Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок</p> <p>Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку</p> <p>Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки</p> <p>Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління</p> <p>Менеджери (управителі) з реклами</p> <p>Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу</p> <p>Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та</p>

	<p>використання персоналу</p> <p>Менеджери (управителі) у соціальній сфері</p> <p>Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності</p> <p>Менеджери (управителі) у житлово-комунальному господарстві</p> <p>Менеджери (управителі) систем якості</p> <p>Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності</p> <p>Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань</p> <p>Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання</p> <p>Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній сфері</p> <p>Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>Професіонали в галузі методів навчання</p>
<i>Мова викладання</i>	Англійська
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	http://www.concordia.edu.ua .
<p>2.Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного рівня вищої освіти</p> <p>Обсяг освітньої програми магістра: Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС, Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти</p>	
<p>3. Викладання та оцінювання</p>	
Викладання та навчання	Проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання із застосуванням підручників та посібників з дисциплін, навчальних матеріалів системи дистанційного навчання «Moodle», лекції та практичні заняття із застосуванням інтерактивних технологій, індивідуальна робота з викладачами, участь у наукових дослідженнях.
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100 – бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS) та американською системами.</p> <p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Форми контролю: Оцінювання знань студентів відбувається в електронному режимі на освітній платформі Moodle, а також усне та письмове опитування, тестові завдання, презентації, захист проєктів, звітів з практик, захист кваліфікаційної роботи магістра.</p>
<p>III. Перелік компетентностей випускника</p>	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що

	передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком</p>
IV. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, 	

- етичні міркування та соціальну відповідальність;
7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

V. Кадрове та матеріально-інформаційне забезпечення

Кадрове забезпечення	<p>Науково-педагогічні працівники, що залучаються для реалізації освітньої програми, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються. Усі викладачі кафедр поєднують викладацьку, науково-викладацьку роботу з участю у міжнародних наукових та бізнесових проектах. До навчального процесу активно залучено успішних підприємців-практиків, у тому числі – випускників Інституту різних років, а також зарубіжних викладачів та практиків. З метою підвищення фахового рівня науково-педагогічні працівники проходять стажування не рідше, ніж один раз на п'ять років та беруть участь у професійних тренінгах .</p> <p style="text-align: center;">Гарант освітньої програми: Жарова Л.В., доктор економічних наук, старший науковий співробітник. гарант програми.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам.</p> <p>Наукові дослідження проводяться на всіх кафедрах інституту.</p> <p>В УАУК є локальна комп'ютерна мережа і 3 точки бездротового доступу до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне.</p> <p>Для проведення інформаційного пошуку та обробки результатів є спеціалізований комп'ютерний клас кафедри міжнародних економічних відносин, бізнесу та менеджменту , де наявне спеціалізоване програмне забезпечення та необмежений відкритий доступ до Інтернет-мережі.</p> <p>3 вересня 2014 року був започаткований Центр дистанційного навчання, який розміщений на освітній</p>

	<p>платформі Moodle. ЦДН використовує освітню платформу Moodle як основне електронне навчально-методичне забезпечення та контроль якості навчання, до якої доступ мають усі викладачі та студенти. Доступ до платформи Moodle всіх користувачів забезпечується за допомогою логінів і паролів, кожна дія користувача фіксується системою та контролюється адміністраторами.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт http://www.concordia.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову й виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Усі зареєстровані в інституті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми доступні студентам та викладачам на освітній платформі Moodle та на серверах інституту.</p> <p>Фонд навчальної та наукової бібліотеки інституту містить 14515 примірників літератури, понад 6 найменувань періодичних наукових видань.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Бібліотека UACU рекомендує посилання, які дають можливість користуватися науковими та освітніми ресурсами у відкритому доступі: https://www.concordia.edu.ua/uk/library/links/</p> <p>Існує фонд рідкісних видань (енциклопедичних, науково-педагогічних, філологічних, економічних та інших.). Бібліотека має найсучаснішу економічну, політичну, філологічну навчальну та наукову літературу англійською, українською та іншими романо-германськими мовами. Студенти та викладачі Інституту використовують електронні видання, які можна переглядати в Інтернеті або Інтранеті. На інтернет-порталі бібліотеки знаходиться 10 тис. бібліографічних і 5 тис. реферативних записів; в інтранет-середовищі – 3 тис. публікацій. Пошук у електронних ресурсах здійснюється програмним модулем IRBIS.</p> <p>Студентам та викладачам інституту також доступні фонди бібліотеки Українського державного університету імені Михайла Драгоманова, читальний зал суспільно-політичної літератури.</p>
<p>VI. Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності їх набутих компетентностей та необхідного рівня мовної підготовки (англійської мови).</p>
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про співробітництво з такими університетами: Вища</p>

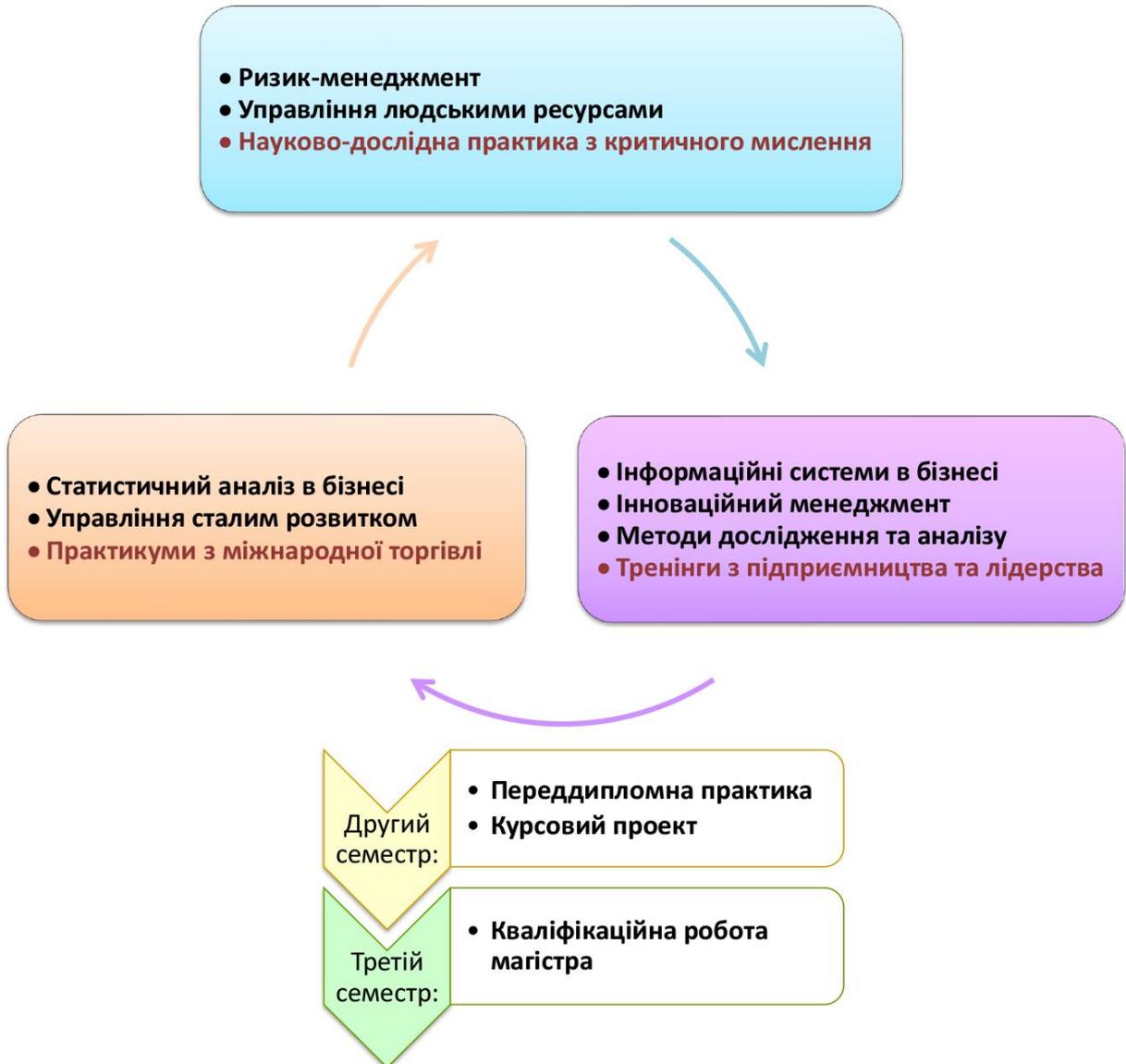
	школа управління охороною праці (Польща), Університетом «Конкордія» (США).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах, з достатнім рівнем мовної підготовки (B2 - англійська мова).
VII. Основні компоненти освітньої програми	
Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових робіт)	Освітньо-професійна програма складає 90 кредитів, термін навчання – 1 рік 6 місяців. До складу програми входять: I. Нормативні навчальні дисципліни: загальна кількість кредитів – 60 кредити (66,6%). 1.1. Цикл загальноосвітньої підготовки складає 12 кредити. 1.2. Цикл професійної підготовки складає 30 кредитів. 1.3. Цикл практичної підготовки – 12 кредитів 1.4 Підготовка та захист Кваліфікаційної роботи магістра – 6 кредитів. II. Вибіркові навчальні дисципліни складають 30 кредитів (33,3%).

Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Коди н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити	Форма контролю
1. Обов'язкові ОК			
1.1. Цикл ОК загальноосвітньої підготовки			
ЗП 1.1	Інформаційні системи в бізнесі	6	іспит
ЗП 1.2	Методи дослідження та аналізу	6	іспит
	Всього	12	
1.2. Цикл ОК професійної підготовки			
ПП 2.1	Управління людськими ресурсами	6	іспит
ПП 2.2	Інноваційний менеджмент	6	іспит
ПП 2.3	Фінансовий менеджмент	6	іспит
ПП 2.4	Статистичний аналіз в бізнесі	6	іспит
ПП 2.5	Управління сталим розвитком	6	іспит
	Всього	30	
1.3. Цикл ОК практичної підготовки			
ПП 2.6	Тренінги з підприємництва та лідерства	2	іспит
ПП 2.7	Практикум з міжнародної торгівлі	2	іспит
ПП 2.8	Науково-дослідна практика з критичного мислення	2	іспит
ПП 2.9	Курсовий проект	3	іспит
ПП 2.10	Переддипломна практика	3	іспит
	Всього	12	
2. Вибіркові ОК			
2.1. Цикл ОК загальноосвітньої підготовки 2 курси – 12 кредитів			
2.2. Цикл ОК професійної підготовки			

	3 курси – 18 кредитів		
	Перелік вибіркових освітніх компонент в каталозі ВОК магістра.		
	Атестація		
КРМ	Кваліфікаційна робота магістра	6	іспит
	Всього	90	

VIII. Структурно-логічна схема ОПШ



ІХ. Атестація здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація за спеціальністю здійснюється у формі: <ul style="list-style-type: none">• публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи магістра за спеціальністю 073 «Менеджмент»
Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи	<p>Українсько-американський університет Конкордія розробляє та затверджує:</p> <ol style="list-style-type: none">1) положення про Екзаменаційну комісію (ЕК);2) порядок перевірки кваліфікаційних робіт магістра на плагіат;3) нормативи унікальності текстів кваліфікаційних робіт. <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито й публічно.</p> <p>Кваліфікаційна робота магістра допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Українсько-американським університетом Конкордія.</p> <p>Вимоги до Кваліфікаційної роботи магістра:</p> <p>Кваліфікаційна робота магістра – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра менеджменту для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Кваліфікаційна магістерська робота є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності.</p> <p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт, запобігання академічного плагіату магістерські роботи мають бути розміщені (в репозитарії) на офіційному сайті Українсько -американського університету Конкордія.</p>

Х. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	Принципи забезпечення якості освіти: <ul style="list-style-type: none">• відповідальність за якість вищої освіти, що надається;
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; • забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; • забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. <p>Процедурами забезпечення якості освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • розробка стратегії і політики у сфері якості вищої освіти; • розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; • розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті УАУК, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами. • організація підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників; • формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; • створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; • оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; • розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях здобувачів вищої освіти; • інших процедур і заходів.
<p style="text-align: center;">Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p>	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> • змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері міжнародних економічних відносин, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам;

	<ul style="list-style-type: none"> • потреб суспільства, що змінюються; • навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; • ефективності процедур оцінювання студентів; • очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; • навчального середовища відповідності меті і змісту програми; • якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.
<p align="center">Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає таке:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оцінювачі (викладачі) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування й отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; • критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; • оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; • процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; • оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; • наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.
<p align="center">Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників розробляється відповідно до діючої нормативної бази та будується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; • прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; • моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; • обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; • оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.
<p align="center">Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Українсько-американський університет Конкордія забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими,</p>

	<p>методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого, як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>
<p>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом, яка будується на освітній платформі Moodle. Система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 073 «Менеджмент» публікується на сайті УАУК, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Надається інформація про освітню діяльність за ОПП «Бізнес-адміністрування», включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів, тощо.</p>
<p>Запобігання та виявлення академічного плагіату</p>	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована в УАУК, базується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дотримання загальноприйнятих принципів моралі; • демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; • повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; • дотримання норм законодавства про авторське право; • посилення на джерела інформації в разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; • самостійне виконання індивідуальних завдань.

	У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих в УАУК положень та норм.
--	--

Спеціальні вимоги до зарахування: Набір на спеціальність освітнього рівня «магістр» спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється за результатами вступних іспитів(ЄВІ, ЄФВВ) за кількістю середнього бала, визначеного Умовами прийому.

Для успішного засвоєння освітньої програми магістра абітурієнти повинні мати освітній ступінь бакалавра та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі загальнооекономічних та фахових наук.

XI. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

А. Офіційні документи:

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>

1. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

2. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>

3. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>

4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

5. Стандарт вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти <https://www.concordia.edu.ua/wp-content/uploads/2024/02/standart-vyshhoyi-osvity-za-speczialnistyu-073.pdf>

Б. Корисні посилання:

6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL: <http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines-for-qa-in-the-eha-2015.pdf>

7. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED (МСКО) 2011 //URL: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.

8. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED-F (МСКО-Г) 2013 // URL: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648) //URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>

Таблиця 1

**Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей
Спеціальності 073 «Менеджмент» - магістр**

№	Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності																	
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	+						+									+									
2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;			+						+																
3	Проектувати ефективні системи управління організаціями;	+											+													
4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;				+										+											
5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;											+														
6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність						+		+											+						
7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;		+				+								+											
8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;			+											+											
9	Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;						+																			
10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;															+				+						
11	Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.												+													
12*	Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом);		+		+									+			+		+			+				
13*	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).			+	+		+						+							+		+				

Таблиця 2

**МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
(Бізнес-адміністрування спеціальності 073 «Менеджмент» - магістр)**

Компетентності	Дисципліни загальної підготовки		Дисципліни професійної підготовки										Атестація	
	ЗП 1.1	ЗП 1.2	ПП 2.1	ПП 2.2	ПП 2.3	ПП 2.4	ПП 2.5	ПП 2.6	ПП 2.7	ПП 2.8	ПП 2.9	ПП 2.10	КРМ	
Інтегральна компетентність	+	+	+					+		+	+	+	+	+
Загальні компетентності														
ЗК 1		+						+	+		+	+	+	+
ЗК 2	+		+	+					+	+				
ЗК 3						+		+	+					
ЗК 4			+	+				+						
ЗК 5	+							+		+				
ЗК 6		+	+	+	+			+	+	+		+	+	+
ЗК 7		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
Спеціальні (фахові) компетентності														
СК 1			+	+	+			+	+			+	+	+
СК 2	+			+	+				+	+	+		+	+
СК 3		+	+						+				+	
СК 4	+	+	+	+	+	+		+		+	+		+	+
СК 5	+		+					+	+	+				
СК 6	+		+	+	+			+	+					
СК 7		+	+	+	+			+	+	+	+		+	+
СК 8	+		+	+				+	+	+			+	
СК 9			+	+					+				+	
СК 10			+	+					+				+	

Таблиця 3

**МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
(Бізнес-адміністрування спеціальності 073 «Менеджмент» - магістр)**

Результати навчання (РН)	Дисципліни загальної підготовки		Дисципліни професійної підготовки										Атестація
	ЗП 1.1	ЗП 1.2	ПП 2.1	ПП 2.2	ПП 2.3	ПП 2.4	ПП 2.5	ПП 2.6	ПП 2.7	ПП 2.8	ПП 2.9	ПП 2.10	КРМ
РН 1		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+
РН 2	+			+	+	+		+	+	+		+	+
РН 3	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+
РН 4		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
РН 5	+			+	+			+	+	+		+	+
РН 6		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
РН 7	+		+	+			+	+	+	+			
РН 8	+		+			+	+	+	+				
РН 9	+							+		+			
РН 10	+		+	+	+		+	+	+			+	
РН 11		+	+					+				+	
РН 12	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+
РН 13		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+