

**Міністерство освіти і науки України
Приватний вищий навчальний заклад-інститут
"Українсько-американський університет Конкордія"**

ЗАТВЕРДЖУЮ



Ректор

Олександр Романовський

«24» липня 2024 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
про курсову роботу (проєкт)
в Приватному вищому навчальному закладі-інституті
«Українсько-американський університет Конкордія»**

Обговорено та затверджено
на засіданні Вченої ради
24.07.2024 р., протокол № 7

Київ - 2024

1. Загальні положення

1.1. Положення про курсову роботу (проект) (далі – Положення) визначає загальні вимоги до етапів підготовки, змісту, структури, оформлення курсових робіт (проектів) у ПВНЗ-інституті «Українсько-американський університет Конкордія» (далі – УАУК).

1.2. Положення розроблено на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Постанов Кабінету Міністрів України щодо організації та здійснення освітньої діяльності, Положення про організацію освітнього процесу студентів.

1.3. Виконання курсової роботи (проекту) є складовою освітнього процесу в Українсько-американському університеті Конкордія (далі - Університеті).

1.4. Підготовка здобувачів передбачає виконання курсових робіт (проектів), перелік яких відповідає змісту освітньої програми першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівнів.

1.5. Курсова робота – один із важливих видів індивідуальних завдань навчально-практичного характеру, що має на меті не лише поглиблення, узагальнення і закріплення знань здобувачів із освітніх компонент / навчальних дисциплін, а й вироблення вміння самостійно працювати з навчальною і науковою літературою, електронно-обчислювальною технікою, лабораторним обладнанням.

1.6. Курсовий проект з навчальної дисципліни – кінцевий результат розробки нового продукту, виконаний здобувачем самостійно під керівництвом викладача протягом встановленого терміну в одному семестрі відповідно до завдання на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь, а також матеріалів підприємств та установ і студентських науково-технічних товариств і становить собою сукупність документів.

1.7. Виконана курсова робота (проект) проходить перевірку на дотримання вимог щодо академічної доброчесності відповідно до Порядку виявлення та запобігання академічному плагіату у науково-дослідній та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти в університеті.

1.8. Курсові роботи (проекти) зберігаються на допоміжних серверах системи МУДЛ протягом одного року. Після цього проводиться їх знищення, що оформляється відповідним актом. Акти зберігаються на кафедрах разом із протоколами захисту курсових робіт (проектів).

1.9. Виконання курсової роботи (проекту) має сприяти:

- систематизації, закріпленню й розширенню теоретичних і практичних знань зі спеціальності, застосуванню цих знань для розв’язання конкретних завдань, реалізацію сформованих компетентностей;
- розвитку навичок здійснення самостійної роботи й оволодіння методикою вирішення питань і проблем, поставлених у курсовій роботі (проекті);

– оцінюванню рівня володіння певною сукупністю професійних компетентностей, необхідних для майбутньої професійної діяльності.

1.10. Обов'язковість виконання та тип курсової роботи (проєкту) регламентується стандартом вищої освіти (у разі наявності) та відповідною освітньою програмою.

1.11 Курсова робота (проєкт) виконується англійською мовою.

1.12. Здобувач несе відповідальність за дотримання встановлених вимог до курсової роботи (проєкту) і термінів її виконання.

2. Тематика курсових робіт (проєктів)

2.1. Тематика курсових робіт (проєктів) повинна:

2.1.1. бути актуальною в контексті цілей освітніх програм, особливостей спеціальностей;

2.1.2. відповідати: а) тематиці досліджень, що здійснюються в науково-дослідних лабораторіях на факультетах; б) ініціативним науково-дослідним темам, що виконуються науковими колективами на кафедрах; в) термінології сучасної нормативно-правової бази, а також стандартам вищої освіти;

2.1.3. враховувати тенденції розвитку спеціальності на основі найновіших досягнень і сучасних практик з урахуванням галузевого/ регіонального контексту;

2.1.4. пов'язуватися з визначеною інституційною політикою та стратегією інтернаціоналізації, що передбачає ознайомлення із сучасними досягненнями світової науки у відповідній галузі;

2.1.5. відповідати змісту підготовки здобувача та забезпечувати його індивідуальну траєкторію навчання. Саме з цією метою надається право вільного вибору теми роботи (проєкту) із запропонованого кафедрою переліку, або за власними науковими-практичними інтересами відповідно до змісту освітньої програми.

2.2. Тематика курсових робіт (проєктів) може передбачати використання результатів наукових досліджень кафедри та їх розвиток, затверджується розпорядженням декана факультету за погодженням із завідувачем кафедрою і гарантом освітньої програми.

2.3. Здобувачам надається право запропонувати свою тему курсової роботи (проєкту) з обґрунтуванням доцільності її розробки. У таких випадках перевага віддається темам, що безпосередньо пов'язані з місцем майбутньої професійної діяльності випускника.

3. Керівництво курсовими роботами (проєктами)

3.1. Керівництво курсовими роботами (проєктами) здійснюють НПП, які мають досвід науково-педагогічної та/ або практичної роботи.

3.2. Науковими керівниками курсових робіт (проектів) призначаються професори і доценти (для другого (магістерського) рівня), професори, доценти, старші викладачі, викладачі, асистенти (для першого (бакалаврського) рівня).

3.3. За одним керівником може одночасно закріплюватися не більше 12 курсових робіт (проектів) першого (бакалаврського) рівня, не більше 5 курсових робіт (проектів) другого (магістерського) рівня.

3.4. Науковий керівник курсової роботи (проекту):

- формулює разом зі здобувачем тему і план курсової роботи (проекту), визначає мету, завдання, предмет і об'єкт дослідження, методи дослідження;
- рекомендує здобувачеві необхідну основну літературу, електронні ресурси;
- здійснює організаційну і науково-методичну допомогу шляхом проведення консультацій;
- контролює хід виконання роботи;
- періодично інформує випускову кафедру про хід виконання роботи;
- перевіряє оформлення виконаної курсової роботи (проекту);
- надає рекомендацію щодо зовнішньої перевірки курсової роботи (проекту) на унікальність.

3.5. Кафедра, на якій готується курсова робота (проект), приймає рішення про задовільний/незадовільний рівень унікальності роботи та про допуск курсової роботи (проекту) до захисту.

3.6. Наукові керівники до початку виконання курсової роботи (проекту) доводять до відома здобувачів вимоги щодо змісту й оформлення курсової роботи (проекту), що відображені в цьому Положенні.

4. Виконання курсової роботи (проекту)

4.1. Терміни виконання курсової роботи (проекту) визначаються планом роботи університету на поточний рік відповідно до навчального плану.

4.2. Здобувач, який виконує курсову роботу (проект):

- самостійно оцінює актуальність і соціальну значущість проблеми, пов'язаної з темою курсової роботи (проекту);
- здійснює збирання й оброблення інформації з теми курсової роботи (проекту);
- вивчає й аналізує отримані матеріали;
- усебічно досліджує проблему, приймає самостійні рішення з урахуванням думки наукового керівника;
- оформлює розв'язання проблеми відповідно до вимог, зазначених в даному Положенні;
- готує засоби візуалізації результатів курсової роботи (проекту) (комп'ютерні презентації, програми, відеоролики, друковані посібники тощо);
- несе відповідальність за зміст та оформлення курсової роботи (проекту);
- надає необхідні матеріали для проведення обов'язкової перевірки на унікальність відповідно до Порядку виявлення та запобігання академічному

плагіату у науково-дослідній та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти в університеті.

5. Обсяг та структура курсової роботи (проєкту)

5.1. Курсова робота (проєкт) – текстовий електронний документ із включенням до нього (за необхідністю) таблиць, формул та ілюстративного матеріалу – креслень, технічних рисунків, схем, фотографій, діаграм, графіків тощо.

Створені документи повинні відповідати вимогам стандартів вищої освіти – нормативним документам, що встановлюють комплекс норм, правил, вимог на підставі досягнень науки, техніки і передового досвіду та затверджених компетентним органом відповідно до чинного законодавства.

5.2. *Обсяг основного тексту* курсової роботи (проєкту) залежно від ступеня вищої освіти такі: курсова робота бакалавра -не менше 20 сторінок, курсовий проєкт магістра – не менше 35 сторінок. До зазначеного обсягу не входять сторінки зі списком використаних джерел та додатків. Всі сторінки, крім титульної сторінки, структурних частин підлягають наскрізній нумерації.

5.3. *Структура* курсової роботи (проєкту).

Курсова робота (проєкт) повинна містити такі структурні частини:

- титульний аркуш;
- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідністю);
- вступ;
- основну частину;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (за необхідністю).

6. Вимоги до композиційних частин курсової роботи (проєкту)

6.1. *Зміст*

Зміст подають на початку курсової роботи (проєкту). Він містить найменування та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовки), зокрема вступу, висновків, додатків, списку використаних джерел.

6.2. *Перелік умовних позначень, символів, одиниць, скорочень і термінів* (за необхідності).

Якщо у курсовій роботі (проєкті) вжито специфічну термінологію, а також використано маловідомі скорочення, нові символи, позначення і таке інше, то їх перелік може бути подано у курсовій роботі (проєкті) у вигляді окремого списку, який розміщують перед вступом.

Перелік треба друкувати двома колонками, в яких ліворуч за абеткою наводять, наприклад, скорочення, праворуч – їх детальне розшифрування.

Якщо у курсовій роботі (проєкті) спеціальні терміни, скорочення, символи, позначення і таке інше повторюються менше трьох разів, перелік не складають, а їх розшифрування наводять у тексті за першого згадування.

6.3. Вступ

У вступі далі подають загальну характеристику курсової роботи (проєкту) в рекомендованій нижче послідовності.

Актуальність теми

Обґрунтовується актуальність і доцільність роботи.

Висвітлення актуальності не повинно бути багатослівним. Досить кількома реченнями висловити головне – сутність проблеми або наукового завдання та зазначити вчених, у працях яких започатковано вирішення проблеми.

Мета і завдання дослідження

Формулюють мету роботи і завдання, які необхідно розв'язати для досягнення поставленої мети.

Зразок оформлення змісту курсової роботи (проєкту)

ЗМІСТ	
ВСТУП.....	3
...	
РОЗДІЛ 1.	Назва
розділу.....	
1.1.....	
1.2.....	
1.3.....	
РОЗДІЛ 2. Назва розділу.....	
2.1.....	
2.2.	
2.3.	
2.4....	
ВИСНОВКИ.....	
.....	
СПИСОК	ВИКОРИСТАНИХ
ДЖЕРЕЛ.....	
ДОДАТКИ	
Додаток А	
Додаток Б	

Об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію й обране для вивчення.

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове. В об'єкті виділяється та його частина, яка є предметом дослідження. Саме на нього спрямована основна увага здобувача, оскільки предмет дослідження визначає тему курсової роботи (проєкту), яка зазначається на титульному аркуші як її назва.

Методи дослідження. Подають перелік використаних методів дослідження для досягнення поставленої в роботі мети. Перераховувати їх треба не відірвано від змісту роботи, а коротко та змістовно визначаючи, що саме досліджувалось за допомогою того чи іншого методу. Це дасть змогу пересвідчитися в логічності та прийнятності вибору саме цих методів.

Наукова новизна одержаних результатів (тільки для курсових робіт другого (магістерського) рівня вищої освіти). Подають короткий виклад наукових положень, запропонованих здобувачем особисто.

Практичне значення одержаних результатів. У курсовій роботі (проєкті), що має теоретичне значення, треба подати відомості про наукове використання результатів досліджень або рекомендації щодо їх використання, а в курсовій роботі (проєкті), що має прикладне значення, – відомості про практичне застосування одержаних результатів або рекомендації щодо їх використання. Відзначаючи практичну цінність здобутих результатів, необхідно подати інформацію про ступінь їх готовності до використання або масштабів використання.

Апробація результатів дослідження. За наявності вказується, на яких наукових конференціях, симпозіумах, семінарах, нарадах оприлюднено результати досліджень, викладені у курсовій роботі (проєкті). Для другого (магістерського) рівня обов'язково наводиться кількість публікацій.

Курсові роботи (проєкти) для різних рівнів вищої освіти повинні мати різні складові ВСТУПУ (табл.2). Складові вступу для різних курсових робіт мають відрізнятися за умови виконання спільних групових проєктів двома і більше здобувачами вищої освіти.

Таблиця 2

Складові вступу курсової роботи (проєкту)

Структура вступу	Курсова робота (проєкт) ступеня вищої освіти	
	Бакалавр	Магістр
Актуальність теми	+	+
Зв'язок роботи з науковими програмами, планами, темами	-	+

Мета і завдання дослідження	+	+
Об'єкт дослідження	+	+
Предмет дослідження	+	+
Методи дослідження	+ або –	+
Наукова новизна одержаних результатів	–	+
Практичне значення одержаних результатів	+ або –	+
Апробація результатів роботи	+	+
Публікації	+	+

6.4. Основна частина

У розділах основної частини подають:

- огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень;
- виклад загальної методики й основних методів досліджень;
- експериментальну частину і методику досліджень;
- відомості про проведені теоретичні і (або) експериментальні дослідження;
- узагальнення результатів досліджень.

В огляді літератури (*перший розділ*) здобувач окреслює основні етапи розвитку наукової думки за своєю проблемою. Стисло, критично висвітлюючи роботи дослідників, здобувач повинен назвати ті питання, що залишились невіршеними і, отже, визначити своє місце у розв'язанні проблеми. Бажано закінчити цей розділ коротким резюме стосовно необхідності проведення досліджень у відповідній галузі.

У *другому розділі*, як правило, обґрунтовують вибір напрямку досліджень, наводять методи розв'язання завдань і їх порівняльні оцінки, розробляють загальну методику проведення досліджень.

У *наступних розділах* з вичерпною повнотою викладають результати власних досліджень автора з висвітленням того нового, що він вносить у розроблення проблеми.

У разі виконання спільного проєкту двома і більше здобувачами в межах одного об'єкту дослідження, предмети дослідження різних виконавців мають відрізнятися і не співпадати за змістом у другому і наступному розділах. В першому розділі огляд літератури має бути чітко обґрунтований предметом і метою дослідження.

Виклад матеріалу підпорядковують одній провідній ідеї, чітко визначеній автором (табл.3).

Таблиця 3

Орієнтовний склад основної частини курсової роботи (проєкту)

Розділ	Зміст компонентів основної частини	Курсова робота (проєкт) ступеня вищої освіти	
		бакалавр	магістр
1	Огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень	+	+
1 або 2	Аналіз сучасного стану проблеми	+	+
2	Виклад загальної методики й основних методів досліджень	+ або –	+
2 або 3	Експериментальна частина	-	+
3	Узагальнення та аналіз результатів досліджень	-	+

6.5. Висновки

Викладають найважливіші наукові та практичні результати, одержані у курсовій роботі (проєкті), її значення для науки і практики. У першому пункті висновків коротко оцінюється стан питання. Далі у висновках розкривають розв'язання поставленої у курсовій роботі (проєкті) наукової проблеми та значення для науки і практики.

У висновках повинно відображатися розв'язання визначених завдань дослідження. Загалом кількість висновків має відповідати кількості поставлених завдань.

6.6. Список використаних джерел

До переліку використаних джерел включаються, як правило, ті джерела, на які були зроблені посилання в роботі або ті джерела, які висвітлюють відповідну тему і знайомі авторів роботи.

Кількість наведених бібліографічних джерел у переліку повинна бути в межах: бакалавр – не менше 20, магістр – не менше 35.

Бібліографічний опис джерел складають відповідно до чинних стандартів із бібліотечної та видавничої справи.

6.7. Додатки

Обов'язковим додатком має бути:

- результати перевірки на плагіат (відповідно до Положення про академічну доброчесність);
- кодекс академічної доброчесності з підписом здобувача вищої освіти

За необхідністю до додатків доцільно включати:

- допоміжний матеріал, що потрібний для повноти сприйняття роботи;

- проміжні математичні доведення, формули і розрахунки;
- таблиці допоміжних цифрових даних;
- протоколи та акти випробувань, упровадження, розрахунки економічного ефекту;
- інструкції і методики;
- ілюстрації допоміжного характеру.

7. Оформлення курсової роботи (проєкту)

Вимоги до оформлення курсової роботи (проєкту) регламентуються діючим в університеті Положенням про кваліфікаційну роботу.

8. Допуск до захисту і захист курсової роботи (проєкту)

8.1. Терміни виконання та подавання курсової роботи (проєкту) на перевірку регламентуються планом роботи Університету на кожен навчальний рік.

8.2. Науковий керівник роботи перевіряє виконану роботу і дає дозвіл студенту на її занесення в Мудл.

8.3. Процедура перевірки курсових робіт (проєктів) на унікальність здійснюється відповідно до Порядку виявлення та запобігання академічному плагіату у науково-дослідній та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти в університеті

8.4. Захист курсової роботи (проєкту) проводиться перед комісією в складі 2-3 викладачів кафедри. Захист курсової роботи (проєкту) проводиться за окремим графіком і оформлюється в електронній таблиці.

8.5. Методичні рекомендації щодо виконання курсових робіт (проєктів) розробляються випусковою кафедрою університету.

8.6. Захист курсових робіт (проєктів) в умовах карантину проводиться дистанційно за затвердженим кафедрою розкладом, який оприлюднюється в системі Мудл УАУК та надсилається здобувачам вищої освіти засобами телекомунікаційного зв'язку.

8.7. Файл з текстом (матеріалами) курсової роботи у форматі doc/docx/pdf або його архів здобувач завантажує на сторінку Мудл після перевірки керівником.

8.8. Не пізніше ніж за 5 робочих днів до проведення захисту курсових робіт (проєктів) відповідальний за організацію та захист робіт зобов'язаний повідомити здобувачів вищої освіти про час проведення захисту курсових робіт у режимі відеоконференції та надіслати їм логін (ідентифікатор) і пароль відеоконференції.

Захист курсових робіт (проєктів) проводиться дистанційно перед комісією в режимі відеоконференції з обов'язковою відеофіксацією (повним записом), який зберігається університетом протягом 3 років.

8.9. У встановлений розкладом час початку захисту курсових робіт голова комісії розпочинає відеоконференцію, долучає до неї здобувачів, допущених до захисту, здійснює автентифікацію здобувачів та інформує їх про правила проведення захисту курсових робіт та часові обмеження.

9. Критерії оцінювання курсових робіт (проєктів)

9.1. Захист курсової роботи (проєкту) передбачає оцінювання програмних результатів навчання з освітньої програми, а саме: теоретичних і практичних знань, умінь та навичок здобувача з окремої дисципліни (декількох дисциплін), вмінь самостійно проводити дослідження за певною тематикою, аргументувати результати, обґрунтовувати та відстоювати власну позицію. Оцінювання курсової роботи (проєкту) здійснюється винятково у формі особистого захисту результатів досліджень перед комісією, до складу якої входять не менше 2-3 викладачів кафедри.

9.2. Шкала оцінювання курсової роботи (проєкту)

Курсова робота (проєкт) оцінюється окремо за національною, за 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС. Критерії оцінювання визначаються в методичних рекомендаціях випускової (профільної) кафедри. Складники загальної оцінки за виконання та захист курсової роботи (проєкту) визначає завідувач кафедри спільно з гарантантами відповідних освітніх програм з обґрунтуванням кожного критерію.

9.3. Критерії оцінювання курсової роботи (проєкту). При оцінюванні курсової роботи (проєкту) враховується низка складових, зокрема:

- формулювання об'єкта і предмета дослідження, цілей і завдань дослідження;
- відповідність структурних розділів і параграфів визначеній тематиці та вимогам до даного типу робіт;
- відповідність вимогам щодо оформлення робіт;
- правильність оформлення посилань;
- дотримання граматичних і стилістичних правил;
- оригінальність та самостійність виконання;
- систематичність праці та комунікації з керівником, врахування його зауважень;
- вміння здобувача презентувати результати свого дослідження, логічно структурувати доповідь.

Вимоги до курсової роботи (проєкту), процедури та принципів захисту і оцінювання передбачаються відповідними методичними рекомендаціями кафедри.

9.4. Здобувач вищої освіти, який не погоджується з результатом оцінювання, має право оскаржити результати оцінювання, процедура розгляду апеляційної заяви регламентується Положенням про Академічну раду.

9.5. Оцінені результати навчання є основою для прийняття рішень щодо переведення студентів на наступні курси, присвоєння часткових і повних

кваліфікацій, формування рейтингів студентів, аналізу динаміку абсолютної успішності і якості знань для моніторингу та перегляду освітніх програм.

Таблиця 6

Критерії оцінювання курсових робіт (проектів)

№	Види робіт Критерії оцінювання	Курсова робота (проект) першого (бакалаврського) рівня	Курсова робота (проект) другого (магістерського) рівня
І. ЯКІСНІ ПАРАМЕТРИ РОБОТИ			
1	Аргументація актуальності теми, її теоретичної і практичної цінності	Актуальність, практична цінність	Актуальність, практична цінність.
2	Достатність використання наукової літератури	Вітчизняна та/або зарубіжна	Вітчизняна, зарубіжна, Web-ресурси
3	Обґрунтованість методики дослідження	Робота може мати реферативний характер	Обов'язково
4	Обґрунтованість аналізу й інтерпретація отриманих результатів	Робота може мати реферативний характер	Обов'язково
5	Відповідність висновків завданням дослідження	Обов'язково	Обов'язково
6	Аргументоване обґрунтування рекомендацій і пропозицій, що представляють науковий і практичний інтерес з обов'язковим використанням практичного матеріалу	Необов'язково	Обов'язково
7	Зв'язок з науковими програмами, планами, темами	Необов'язково	Обов'язково
8	Відповідність структури роботи обраній темі	Обов'язково	Обов'язково
9	Чіткість, логічність, послідовність викладення матеріалу	Обов'язково	Обов'язково
10	Грамотність.	Обов'язково	Обов'язково
11	Якість і вірність оформлення роботи	Обов'язково	Обов'язково
12	Етичний аспект роботи, дотримання норм академічної доброчесності	Обов'язково	Обов'язково

II. ПУБЛІЧНИЙ ЗАХИСТ:			
1 3	Лаконічність і логічність виступу студента	Обов'язково	Обов'язково
1 4	Наявність демонстраційного матеріалу	Необов'язково	Обов'язково
1 5	Глибина і правильність відповідей на питання членів ЕК	Обов'язково	Обов'язково
1 6	Уміння вести полеміку з питань курсової роботи	Необов'язково	Обов'язково
III. ОРГАНІЗАЦІЯ ДОСЛІДЖЕННЯ			
1 7	Самостійність і планомірний, систематичний характер роботи студента над темою	Обов'язково	Обов'язково
1 8	Своєчасність підготовки роботи до захисту відповідно регламенту роботи університету	Обов'язково	Обов'язково

Оцінювання курсової роботи (проєкту) щодо критерію етичного аспекту та дотримання норм академічної доброчесності регламентується Порядком виявлення та запобігання академічному плагіату у науково-дослідній та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти.

Оцінка здобувача за курсову роботу (проєкт) формується на основі оцінки наукового керівника та захисту, що регламентується Порядком оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в університеті.

Оцінка за курсову роботу (проєкт) може бути знижена у випадках, що регламентуються Положення про кваліфікаційну роботу.

У випадку незгоди із результатами оцінювання курсової роботи/проєкту та/або підтверджень щодо порушення процедури захисту, здобувач вищої освіти має право не пізніше наступного робочого дня після дня оголошення результатів, подати письмову апеляційну заяву до Академічної ради.

Проректор з наукової роботи, Ph.D.,

професор

Завідувачка кафедри міжнародних відносин,
бізнесу та менеджменту, д.е.н., професор



Ольга Верхогляд

Любов Жарова

ПРИКЛАДИ
ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ
У СПИСКУ ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ
з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Книги: Один автор	1. Вагіна О. М. Політична етика : навч.-метод. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 102 с. 2. Іванова І. Українське ділове мовлення. Мова ділових паперів. Фахове ділове мовлення. Х. : Парус, 2009. 320с. 3. Костюк П. Г. Іони кальцію у функції мозку – від фізіології до патології. К. : Наук. думка, 2005. 197 с. 4. Партико З. В. Основи наукових досліджень : підготовка дисертації : навч. посібник. К. : Ліра-К, 2018. 232с. 5. Чижевський Д. Історія російської літератури ХІХ століття : Романтизм. К. : ВЦ «Академія», 2009. 216 с. (Серія «Альма-матер»).
Два автори	1. Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с. 2. Горошкова Л. А., Волков В. П. Виробничий менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 131 с. 3. Дудко, О. С., Іванов В. Ф. Міжнародна журналістика. Міжнародний піар : навч. посіб. для учнів 9-11 кл. та студ. спец. «Журналістика», «Зв'язки з громадськістю». К. : Освіта, 2011. 288 с. 4. Іванов В. В., Слета Л. А. Квантовая химия : учеб. пособ. для студ. химич. спец. ун-тов. Х. : Фолио, 2007. 443 с. 5. Шпиталенко Г. А., Шпиталенко Р. Б. Основи законодавства : навч. посіб. К. : Каравела, 2008. 376 с.
Три автори	1. Городовенко В. В., Макаренков О. Л., Сантос М. О. Судові та правоохоронні органи України : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 206 с. 2. Іванова О. В., Мойсеева О., Стеблина Н. Місцева преса. Як регіональним журналістам працювати за часів нових медіа та кризи демократії : посіб. для ЗМІ. К, 2019. 232 с. 3. Кузнецов М. А., Фоменко К. І., Кузнецов О. І. Психічні стани студентів у процесі навчально-пізнавальної діяльності : монографія. Х. : ХНПУ, 2015. 338 с. 4. Сидоренко В. К., Котелянець Н. В., Агєєва О. В. Трудове навчання : підручник. Х. : Сиція, 2013. 128 с.
Чотири і більше авторів	1. Бікулов Д. Т, Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 360 с. 2. Операційне числення : навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 88 с.

	3. Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. К. : ЦУЛ, 2016. 264 с. 4. Пономаренко Л. А., Адамович Л. В., Муzychук В. Т., Гридасов А. Е. Основы создания гибких автоматизированных производств. К. : Техника, 1986. 144 с.
Автор(и) та редактор(и)/упорядники	1. Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с. 2. Бутко М. П., Неживенко А. П., Пепа Т. В. Економічна психологія : навч. посіб. / за ред. М. П. Бутко. К. : ЦУЛ, 2016. 232 с. 3. Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. К. : ЦУЛ, 2015. 560 с.
Без автора	1. Інноваційна модель організації навчального процесу в інститутах післядипломної педагогічної освіти : наук.-метод. посіб. / за ред. Л. М. Ващенко. К. : Пед. думка, 2012. 140 с. 2. Міжнародні економічні відносини : навч. посіб. / за ред. : С. О. Якубовського, Ю. О. Ніколаєва. Одеса : ОНУ, 2015. 306 с. 3. Микола Васильович Багров / уклад. : Л. К. Чижова, В. К. Федоров. К. : Академперіодика, 2012. 140 с. 4. Сучасне суспільство : філософсько-правове дослідження актуальних проблем : монографія / за ред. О. Г. Данильяна. Х. : Право, 2016. 488 с. 5. Соціальна робота з дітьми і молоддю (теоретико-методологічні аспекти) : навч.-практ. посіб. для дистанційного навчання / за ред. І. Д. Зверєва. Ужгород, 2000. 192 с.
Багатотомні видання	1. Енциклопедія Сучасної України / редкол. : І. М. Дзюба та ін. К. : САМ, 2016. Т. 17. 712 с. 2. Енциклопедія історії України : у 5-ти т. / ред. кол. : В. А. Смолій (голова) та ін. К. : Наук. думка, 2003. Т. 4. 220 с. 3. Літературознавча енциклопедія : у 2 т. / авт.-уклад. Ю. І. Ковалів. К. : ВЦ «Академія», 2007. Т. 2. 624 с. (Енциклопедія ерудита). 4. Правова система України : історія, стан та перспективи : у 5 т. / Акад. прав. наук України. Х. : Право, 2009. Т. 2 : Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення / заг. ред. Ю. П. Битяк. 576 с. 5. Кучерявенко Н. П. Курс налогового права : в 6 т. Х. : Право, 2007. Т. 4 : Особенная часть. Косвенные налоги. 536 с.
Серійні видання	1. Микола Ільницький : біобібліограф. покаж. / уклад. Л. Ільницька. Л. : Львів. нац. ун-т ім. І. Франка, 2004. 253 с. (Сер. : Укр. біобібліографія. Нова серія ; Чис. 16). 2. Довідник з питань економіки та фінансування природокористування і природоохоронної діяльності / уклад. В. Шевчук. К. : Геопринт, 2000. 411 с., табл. (Сер. : Екологія. Економіка. Сталий розвиток).
Автореферат и дисертацій	1. Гриджук О. Є. Теоретико-методичні засади формування мовнокомунікативної компетентності майбутніх фахівців лісотехнічних спеціальностей : автореф. дис. ... д-ра пед. наук : 13.00.02. Херсон, 2018. 44 с. 2. Кунінець О. О. Корекція рухової сфери глухих дітей молодшого шкільного віку засобами оздоровчого туризму : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 13.00.03. К., 2019. 20 с.

	3. Лабенська Є. О. Образність природних стихій у сучасному англomовному поетичному дискурсі : когнітивно-семіотичний аспект : автореф. дис. ... канд. філол. наук : 10.02.04. Херсон, 2019. 20 с.
Дисертації	1. Авдєєва О. С. Міжконфесійні відносини у Північному Приазов'ї (кінець XVIII - початок XX ст.) : дис. ... канд. іст. наук : 07.00.01. Запоріжжя, 2016. 301 с. 2. Попова Г. В. Формування професійної навігаційної компетентності у майбутніх судноводіїв симуляційними технологіями змішаної реальності : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.04. Херсон, 2020. 290 с. 3. Субота Л. А. Система формування комунікативної компетентності іноземних студентів фармацевтичних спеціальностей у процесі навчання української і російської мови : дис. ... д-ра пед. наук : 13.00.02. Херсон, 2019. 503 с.
Законодавчі та нормативні документи	1. Конституція України : офіц. текст. К. : КМ, 2013. 96 с. 2. Кодекс законів про працю України : офіц. вид. К. : Велес, 2008. 135 с. 3. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. <i>Голос України</i> . 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10-22. 4. Повітряний кодекс України : Закон України від 19.05.2011 р. № 3393-VI. <i>Відомості Верховної Ради України</i> . 2011. № 48-49. Ст. 536. 5. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2017. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 (дата звернення: 15.11.2017). 6. Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. <i>Офіційний вісник України</i> . 2017. № 4. С. 530-543. 7. Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки : Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. <i>Урядовий кур'єр</i> . 2017. 23 лют. (№ 35). С. 10. 8. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. <i>Офіційний вісник України</i> . 2017. № 20. С. 136-141.
Архівні документи	1. Лист Голови Співки «Чорнобиль» Г. Ф. Лепіна на ім'я Голови Ради Міністрів УРСР В. А. Масола щодо реєстрації Статуту Співки та сторінки Статуту. 14 грудня 1989 р. <i>ЦДАГО України</i> (Центр. держ. архів громад. об'єднань України). Ф. 1. Оп. 32. Спр. 2612. Арк. 63, 64 зв., 71. 2. Матеріали Ради Народних комісарів Української Народної Республіки. <i>ЦДАВО України</i> (Центр. держ. архів вищ. органів влади та упр. України). Ф. 1061. Оп. 1. Спр. 8-12. Копія; Ф. 1063. Оп. 3. Спр. 1-3. 3. Наукове товариство ім. Шевченка. <i>Львів. наук. б-ка ім. В. Стефаника НАН України</i> . Ф. 1. Оп. 1. Спр. 78. Арк. 1-7.
Патенти	1. Спосіб лікування синдрому дефіциту уваги та гіперактивності у дітей: пат. 76509 Україна. № 2004042416; заявл. 01.04.2004; опубл. 01.08.2006, Бюл. № 8 (кн. 1). 120 с. 2. Пристрій для визначення екстремумів сигналу: пат. 38129 Україна, МПК7 G 06F17/17, G 06F17/18. №2000063133; заявл. 01.06.01; опубл. 15.04.04, Бюл. № 4. 3 с
Препринти	1. Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами. Чорнобиль : Ін-т з проблем безпеки АЕС НАН України, 2006. 7, [1] с. (Препринт. НАН України, Ін-т проблем безпеки АЕС; 06-1).

	. Шиляев Б. А., Воеводин В. Н. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ / ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов. Харьков : ННЦ ХФТИ, 2006. 19 с.: ил., табл. (Препринт. НАН Украины, Нац. науч. Центр «Харьк. физ.-техн. ин-т»; ХФТИ2006-4).
Стандарти	. ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація). . ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с. . ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. К. : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).
Ноти	1. Віночок Соломії Крушельницької : поезії і муз. твори / Біл. меморіал. Музей С. Крушельницької ; збр. і упоряд. П. Медведик. Партитура. Тернопіль, 1992. 128 с. : фотоіл. 2. Станкович Є. Камерні твори. У 3-х зошитах. Зошит 2. Сюїта. Два фрагменти з музики до кінофільму «Ізгой». Ранкова музика. «Сумної дрімби звуки». К. : Муз. Україна, 2008. 144 с.
Образотворчі матеріали	1. Степаненко, О. Мелодії старого міста : акварель : зб. акварелей старої центральної частини міста Херсона / передм. В. Г. Чуприни. Херсон : Южполиграфсервис, 2007. 24 с. : іл. 2. Шевченко, Т. Альбом малюнків, 1841-1843 рр. : комплект. Факсиміл. відтворення. К. : Веселка, 2013. 62 с. : іл.
Картографічні матеріали	1. Україна : фіз. карта : для загальноосвіт. навч. закл. / Держ. наук.-вироб. п-во «Картографія» ; ред. С. В. Капустяно. 1:5000000, 50 км в 1 см ; пр-ція норм. кон. рівнопр. К. : Картографія, 2008. 1 к. : кольор.; 106x89 см. 3000 екз. 2. Світ. Політична карта світу / Головне упр. геодезії, картогр. та кадастру при Кабінеті Міністрів України. К. : Картографія, 1996. 1 к. : іл.
Каталоги	1. Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / Донец. ботан. сад НАН Украины. Донецк : Лебедь, 2005. 228 с. 2. Історико-правова спадщина України : кат. вист. / Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка; уклад.: Л. І. Романова, О. В. Земляніщина. Х., 1996. 64 с. 3. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : кат.-довід. / авт.-упоряд. : М. Зобків та ін. ; Упр. культури Львів. облдержадмін., Львів. іст. музей. Львів : Новий час, 2003. 160 с.
Бібліографічні покажчики	1. Микола Лукаш : біобібліогр. покажч. / уклад. В. Савчин. Львів : Вид. центр ЛНУ ім. І. Франка, 2003. 356 с. (Українська біобібліографія ; ч. 10). 2. О. В. Мішуков – видатний науковець, педагог, заслужений діяч мистецтв України : бібліогр. покажч. / упоряд. : Н. А. Арустамова, В. Ю. Штуріна, О. М. Блінова; бібліогр. ред. Л. С. Воїнова, І. О. Марченко. Херсон : ХДУ, 2013. 68 с. 3. Яценко О. М., Любовець Н. І. Українські персональні бібліографічні покажчики (1856-2013). К. : Нац. бібліотека України ім. В. І. Вернадського, 2015. 472 с. (Джерела української біографістики ; вип. 3).

Частина видання: книги	Алексеев В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах держави та суспільства в державному управлінні в Україні. Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні : монографія. Чернівці, 2012. С. 151-169. Гетьман А. П. Екологічна політика держави: конституційно-правовий аспект. <i>Тридцать лет с экологическим правом</i> : избранные труды. Х., 2013. С. 205-212. Коломоець Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. <i>Адміністративне право України</i> : підручник / за заг. ред. Т. О. Коломоець. К., 2009. С. 195-197. Отіч, О. М. Мистецтво у розвитку професійної майстерності педагога ПНТЗ. <i>Педагогічна майстерність : проблеми, пошуки, перспективи</i> : монографія / Ін-т педагогіки і психології проф. освіти НАН України. К. ; Глухів : РВВ ГДПУ, 2005. С. 214-223.
Частина видання: матеріалів конференцій (тези, доповіді)	Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. <i>Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі</i> : зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50-53. Павлова, О. С. Роль партнерського підходу у здійсненні духовного виховання учнів / О. С. Павлова // <i>Теорія та практика сучасної науки та освіти</i> : матер. міжнар. наук. конф., м. Дніпро, 29-30 листопада 2019 р. Дніпро : СПД «Охотнік», 2019. Ч. 1. С. 226-227. Тептюк, Є. П. Право на доступ до публічної інформації як об'єкт конституційно-правових відносин. <i>Політикоправові реформи та становлення громадянського суспільства в Україні</i> : матер. наук.-практ. конф., м. Херсон, 20-21 верес. 2013 р. Херсон, 2013. С. 34-39.
Частина видання: довідкового видання	1. Кучеренко І. М. Право державної власності. <i>Великий енциклопедичний юридичний словник</i> / ред. Ю. С. Шемшученко. К., 2007. С. 673. 2. Пирожкова Ю. В. Благодійна організація. <i>Адміністративне право України</i> : словник термінів / за ред. : Т. О. Коломоець, В. К. Колпакова. К., 2014. С. 54-55. 3. Сірий М. І. Судова влада. <i>Юридична енциклопедія</i>. К., 2003. Т. 5. С. 699.
Частина видання: продовжуваного видання	1. Варняк (Фоміна), І. С. Здатність творення художнього образу як складова творчого потенціалу особистості. <i>Вісник Одеського Національного університету ім. І. І. Мечнікова. Психологія</i>. Одеса, 2011. Т. 16, вип. 11, ч. 1. С. 32-37. 2. Левчук С. А., Хмельницький А. А. Дослідження статичного деформування складених циліндричних оболонок за допомогою матриць типу Гріна. <i>Вісник Запорізького національного університету. Фізико-математичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 153-159. 3. Мохненко, А. С., Федорчук О. М., Протосвіцька О. І. Управління конкурентоспроможністю підприємства на основі застосування системного підходу. <i>Вісник Східноєвропейського університету економіки і менеджменту</i>. Черкаси, 2018. № 2 (25). С. 13-25. 4. Тарасов О. В. Міжнародна правосуб'єктність людини в практиці Нюрнберзького трибуналу. <i>Проблеми законності</i>. Х., 2011. Вип. 115. С. 200-206.

Частина видання: періодичного видання (журналу, газети)	1. Ільченко, В. Р. Компетентісна модель освітньої галузі як неодмінна умова ефективної освіти. Педагогіка і психологія. 2014. № 2. С. 41-46. 2. Коломоєць Т., Колпаков В. Сучасна парадигма адміністративного права: генеза і поняття. <i>Право України</i>. 2017. № 5. С. 71-79. 3. Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5. 4. Омелянчук, І. Правда через п'ять століть. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2014. 19 серп. (№150). С. 11. 5. Рудько, Г. Стратегії успішної роботи з обдарованими дітьми. <i>Завуч</i>. 2014. № 15 (537). С. 4-10. 6. Bletska D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe₂: ab initio modeling and comparison with experiment. <i>Semiconductor Physics Quantum Electronics & Optoelectronics</i>. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98-108.
Електронні ресурси	1. Влада очима історії: фотовиставка. URL: http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757& (дата звернення: 15.11.2017). 2. Шарая А. А. Принципи державної служби за законодавством України. <i>Юридичний науковий електронний журнал</i>. 2017. № 5. С. 115-118. URL: http://lsei.org.ua/5_2017/32.pdf. 3. Ганзенко О. О. Основні напрями подолання правового нігілізму в Україні. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 20-27. – URL: http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf. (дата звернення: 15.11.2017). 4. Яцків Я. С., Маліцький Б. А., Бублик С. Г. Трансформація наукової системи України протягом 90-х років XX століття: період переходу до ринку. <i>Наука та інновації</i>. 2016. Т. 12, № 6. С. 6-14. DOI: https://doi.org/10.15407/scin12.06.006.