

Вимоги до оформлення тез конференції

1. Обсяг: 1,5-2,5 сторінки.
2. Про тези тут <https://bukischool.com.ua/blog/yak-pysati-tezi#1> Тези – це зв'язний текст на тему, що вказана в заголовку. Тези, які є переліком фактів без узагальнення, не приймаються.
3. Матеріали мають бути підготовлені за допомогою редактора MS Word. Гарнітура Times New Roman, кегель – 14, інтервал –1. Усі поля – 25 мм.
4. JEL зліва зверху. Через рядок по центру – назва статті (регістр букв використовувати як в реченні, можливо написання з великої букви, заборонено використовувати CapsLock). Праворуч під назвою – **Ім'я, прізвище** учасника (учасників), університет.
5. Тези обов'язково повинен перевірити викладач (редакція не перевіряє тези на зміст: використання ШІ, плагіат, змістовність).
6. Студент за згодою та бажанням може поставити викладача в автори. Підтвердження про перевірку викладачем роботи є обов'язковим. Без погодження з викладачем тези не приймаються.
7. Якщо студент пише тези до бакалаврської роботи, то тези перевіряє керівник роботи. Якщо студент хоче зарахувати ці тези як активність до іншого предмету, перевіряє викладач цього предмету.
8. Список літератури подавати в кінці тез з посиланнями у тексті. Список літератури є обов'язковим. Список літератури повинен бути оформлений в стилі АРА: <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples/book-references>
9. В темі електронного листа вказувати назву конференції. Назва файлу – прізвище-abstract.doc(x).
10. Студент надсилає свої тези на електронну скриньку rd@uacu.edu.ua та ставить в копію викладача, який перевірів та погодив тези.

Вимоги затверджені наказом ректора УАУК № 06-03/2024-1с від 06.03.2024 року